

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора МАДОУ
«Детский сад комбинированного
вида № 29» г. Тобольска
№ 23-П от 14.01.2013г.

 С.В. Шевелёва



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ**

**Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 29» г. Тобольска**

Тобольск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее - Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 29» г. Тобольска в соответствии с Законом РФ "Об образовании", приказом Минобрнауки России от 28.08.1996 № 448 "Временные, примерные требования к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в дошкольном образовательном учреждении", приказом Минобрнауки России от 23.11.2009 № 655 "Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования", приказом Минобрнауки России от 20.07.2011 № 2151 "Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования".

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 29» г. Тобольска (далее Учреждение), ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в процедуре оценки и контроля качества образования.

1.3. Учреждение обеспечивает разработку и реализацию системы оценки качества, проведение оценки, учета и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи и принципы внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении

2.1. Целью организации мониторинга является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды учреждения для определения факторов, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

2.2. Задачами внутреннего мониторинга качества образования являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по

совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

■ прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

2.3. Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

3. Основные направления внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении

3.1. Выполнение основной общеобразовательной программы Учреждения (итоговые и промежуточные результаты).

3.2. Готовность воспитанников к обучению в школе.

3.3. Состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, дней функционирования Учреждения, динамики показателей групп здоровья).

3.4. Физическое и психическое развитие воспитанников.

3.5. Адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения.

3.6. Выполнение поставленных годовых задач.

3.7. Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в Учреждении).

3.8. Кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность специалистами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов).

3.9. Материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников в Учреждении.

4. Порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Внутренний мониторинг качества образования осуществляется в Учреждении в соответствии с основной общеобразовательной программой и годовым планом работы Учреждения, утвержденными приказами директора и принятыми на заседаниях педагогических советов.

4.2. Периодичность и формы мониторинга соответствуют федеральным государственным требованиям к структуре основной общеобразовательной программы Учреждения и прописаны в основной образовательной программе Учреждения.

4.3. Мониторинг качества образования осуществляется с использованием методов, указанных в основной общеобразовательной программе Учреждения.

4.4. Состав мониторинговой группы и ее руководитель определяется и утверждается приказом директора учреждения, который издается не позднее, чем за две недели до начала мониторинга.

4.5. План-задание к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указывается направления деятельности, методы мониторинга. Сроки выполнения и формы отчета. Распределяются обязанности между членами группы.

4.6. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор

информации. Фиксация действий и проявлений поведения объекта);

- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- срез;
- экспресс-опрос;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнение и анализ.

4.7. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность; объективность;
- своевременность.

4.8. Формой отчета является аналитическая записка, которая предоставляется не позднее 7 дней с даты завершения мониторинга.

4.9. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах учреждения.

4.10. По итогам мониторинга проводятся заседания педагогического совета Учреждения, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

4.11. По окончании учебного года на основании аналитических справок по итогам мониторинга определяется эффективность проведенной работы (данные сопоставляются с нормативными показателями), выявляются проблемы, предлагаются пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.